

## Organisation

<b>Domaine</b>	Economie et Services
<b>Filière</b>	Economie d'entreprise
<b>Orientation</b>	Economie d'entreprise (EE)
<b>Mode de formation</b>	Temps partiel/En emploi

### Informations générales

Nom:	:	Organisation
Identifiant:	:	HEG-Organ
Année académique	:	2020-2021
Responsable:	:	Bernard Uwamungu
Charge de travail:	:	60 heures d'études
Périodes encadrées:	:	30 (= 22.5 heures)

Semestre	E1	S1	S2	E2	S3	S4	E3	S5	S6	E4	S7	S8
Cours			30									

### Connaissances préalables recommandées

Aucunes.

### Objectifs

Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant-e doit :

1. Comprendre le sens d'une démarche organisationnelle et être à même d'en décrire les éléments essentiels
2. Connaître la terminologie et les principes de base de la théorie organisationnelle
3. Savoir appliquer les instruments de l'organisation structurelle et procédurale à des situations réelles

### Contenu et formes d'enseignement

*Répartition des périodes indiquée à titre informatif.*

**Cours:** 30 périodes

- Principes généraux et principaux courants en organisation. 9
- Organisation structurelle. Structures formelles et informelles. 9
- Organisation procédurale. Notions d'organisation par processus. 3
- Outils d'organisation. 3
- Organisation et changement. 4
- Quelques approches récentes d'organisation (organisation de l'entreprise libérée, télétravail, etc..). 2

## **Bibliographie**

Aucune information

## **Contrôle de connaissances**

### **Examen:**

L'atteinte de l'ensemble des objectifs de formation sera vérifiée lors d'un contrôle final commun écrit d'une durée de 75 minutes.

### **Matériel autorisé:**

- Aucun matériel, ni documentation autorisés

## **Calcul de la note finale**

Note finale = moyenne examen x 1

Fiche validée le 10.09.2020 par Vinckenbosch Laura