

# TOSA

<b>Domaine</b>	Economie et Services
<b>Filière</b>	Economie d'entreprise
<b>Orientation</b>	Economie d'entreprise (EE)
<b>Mode de formation</b>	Plein temps

## Informations générales

Nom:	:	TOSA
Identifiant:	:	HEG-TOSA
Année académique	:	2020-2021
Responsable:	:	Sandro Semenzato
Charge de travail:	:	0 heures d'études
Périodes encadrées:	:	16 (= 12 heures)

Semestre	E1	S1	S2	E2	S3	S4	E3	S5	S6
Cours		16							

## Connaissances préalables recommandées

aucunes.

## Objectifs

Cette formation vise à une mise à niveau des compétences d'utilisation de base de l'application Excel (version 2016 et suivantes).

A la fin de cette formation, l'étudiant-e est à même de :

1. repérer les éléments de la fenêtre Excel,
2. réaliser et de mettre en forme un tableau,
3. utiliser quelques formules de calcul simples,
4. utiliser quelques fonctions simples dans les formules,
5. mettre en page et imprimer un tableau.

## Contenu et formes d'enseignement

*Répartition des périodes indiquée à titre informatif.*

**Cours:** 16 périodes

- |  |    |
|--|----|
| - Théorie sur Excel et son utilisation | 4  |
| - Exercices liés à la théorie          | 12 |

## Bibliographie

**La liste d'ouvrages ci-dessous n'est donnée qu'à titre indicatif, ces ouvrages ne sont nullement nécessaire au suivi du cours.**

**Excel 2019 pas à pas pour les nuls**, Bernard Jolival, Editeur First Interactive, EAN13 9782412046562

**Excel 2019 pour les nuls**, Greg Harvey, Philip Escartin (Traducteur), Editeur First, EAN13 9782412048610

**Excel 2019 & VBA pour les nuls**, Greg Harvey, John Walkenbach, P. Escartin et B. Jolival (Traducteurs), Editeur First, EAN13 9782412048702

## Contrôle de connaissances

### Cours:

l'acquisition des matières de cet enseignement sera contrôlée au fur et à mesure par des exercices tout au long de son déroulement.

## Calcul de la note finale

Note finale = moyenne cours x 1

Fiche validée le 10.09.2020 par Vinckenbosch Laura