

Anglais 4 (Avancé)

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| Domaine | Economie et Services |
| Filière | Economie d'entreprise |
| Orientation | Economie d'entreprise (EE) |
| Mode de formation | Plein temps |

Informations générales

| | |
|--------------------|----------------------|
| Nom | : Anglais 4 (Avancé) |
| Identifiant | : HEG-Ang4AV |
| Année académique | : 2021-2022 |
| Responsable | : Elisabeth Paliot |
| Charge de travail | : 60 heures d'études |
| Périodes encadrées | : 30 (= 22.5 heures) |

| Semestre | E1 | S1 | S2 | E2 | S3 | S4 | E3 | S5 | S6 |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Cours | | | | | | 30 | | | |

Connaissances préalables recommandées

Niveau cible **B2**

Objectifs

Ce cours permet aux étudiants d'élargir systématiquement leurs compétences en anglais générale et économique, tout en les préparant à l'examen du BEC HIGHER.

A la fin de ce module, l'étudiant-e sera capable de

- Comprendre toute correspondance exprimée dans un langage non-standard
- Comprendre des textes économiques
- Traiter toutes demandes courantes de marchandises et de services
- Écrire la plupart des lettres et rapports requis
- Participer et contribuer efficacement aux réunions et séminaires dans un contexte professionnel et argumenter pour ou contre un cas
- Suivre une conversation avec aisance - ayant rarement besoin de clarification
- S'engager dans une conversation détaillée avec des visiteurs sur des propos/questions relevant de son autorité/compétence
- Rapidement comprendre la plupart des rapports qui lui parviendront
- Systématiquement approfondir ses connaissances lexiques et grammaticales (complexité)
- Entreprendre la préparation de l'examen d'une manière autonome.

Inscription à l'examen officiel externe

- L'inscription à l'examen BEC Higher est facultatif.
- Les candidats doivent s'inscrire et payer l'examen personnellement.
- Examen officiel BEC Higher se déroule dans un centre d'examen agréé Cambridge.
- Le professeur communiquera les dates et lieux possible.

Contenu et formes d'enseignement

Répartition des périodes indiquée à titre informatif.

Cours: 30 périodes

- Ethique et responsabilité sociale des entreprises

30

Bibliographie

Emmerson, P. (2010) *Business Grammar Builder* (2nd edition). Intermediate to Upper Intermediate. MacMillan.

Contrôle de connaissances

Cours : Un contrôle continu oral pendant le semestre : production participative en classe, liée à une thématique de l'unité

Examen : L'atteinte de l'ensemble des objectifs de formation sera vérifiée lors d'un contrôle final commun écrit d'une durée de 90 minutes.

Matériel autorisé :

- Aucun matériel, ni documentation autorisés

Calcul de la note finale

Note finale = moyenne cours x 0.5 + moyenne examen x 0.5